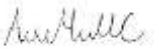


 EVIDENCIA DE REUNIÓN											Código: GDI-GPD-F029 Versión: 07 Vigencia: 25 de septiembre de 2025 Caso HOLA: 188520					
Objeto de la reunión:		Revisar la sistematización de la carpeta de charePoint de la sesión 1 del módulo 1 Proyecto bogotaneidad de la Localidad de Ciudad Bolívar"														
Fecha:		15 de julio del 2026.				Hora de inicio: 12:00 am.			Modalidad:		☐ Presencial.					
Lugar:		Plataforma Google Meet.				Hora de finalización: 1:10 pm.					☒ Virtual.					
Dependencia:		Planeación Social.				Nombre del responsable: equipo bogotaneidad										
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN			CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO	TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL			LIBRE NOMB.
CC	1013625365	Emma Nathaly Saavedra.	_____	ALCB.	Planeación Social.			X						X	3057977573.	
CC	1118539789	María Esneda Gutiérrez Pinto	_____	ALCB.	Planeación Social.			X						X	3002968191	
CC	1032471626	Aura Maria Albarracin Colorado	_____	SDG	GOLAB			X						X	3003055290	
CC	52369311	Claudia Díaz	_____	ALCB.	Planeación Social.			X						X	3102175468	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar lo datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <https://gita.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg>

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

En cumplimiento a la indicación del coordinador de planeación social Jorge Esquivel las profesionales de la Estrategia Territorial 2243, "Acciones para la Promoción de la Salud Mental de la Localidad de Ciudad Bolívar, designadas para apoyo al proyecto bogotaneidad, se reunieron de manera virtual a través de la plataforma Google Meet, con la profesional Aura Albarracín de secretaria de gobierno con el fin de revisar la sistematización la carpeta de charePoint en la cual se organiza la información correspondiente al desarrollo de las sesiones y módulos de la metodología de la localidad de ciudad bolívar

Para dar inicio a la sesión se brinda un saludo cordial de bienvenida en general. Se manifiesta a la profesional Aura varios temas importantes Abordar en la presente reunión

1. Anexos y Evidencias

Se solicitó revisión de los anexos en formato digital que estan en la carpeta sharePoint y observaciones para garantizar la trazabilidad.

Se recomendó incluir en cada guía de facilitación las convenciones y el código/nombre. Queda pendiente subir un video que evidencie todo lo desarrollado en la sesión.

2. Guías y Materiales

Las profesionales de apoyo agradecen por las guías de facilitación por estar completas y claras para el desarrollo. Frente a materiales:

Claudia indica que desde la Alcaldía facilitarían marcadores y colores. Aura manifestó preocupación porque el anexo técnico contempla financiación para todo el proceso: impresiones, materiales, edición de videos, etc.

3. Tema Operador y Financiación

Se informó que actualmente no se cuenta con operador asignado. Se ha intentado comunicación sin respuesta.

Se aclaró que no se debe solicitar a las contratistas que asuman con recursos propios los gastos de materiales o desarrollo de actividades. ni solicitar aportes a los estudiantes o al colegio. Se enfatizó en el componente ético: los estudiantes son de colegio distrital y se desconoce su situación económica y demas. El anexo técnico ya contempla estos recursos. Se solicitó el contacto de la persona de planeación que revisa el anexo técnico: Fabian . Adicional se propone se revisara el tema con el cordinador de Planeación social Jorge Esquivel. Se pidió gestionar reunión con ellos para aclarar si se puede hacer un "préstamo" de implementos de otros proyectos mientras se asigna el operador.

4. Desarrollo de talleres y tiempos

Se informó que por tiempos se inició con el apoyo de 2 profesionales de Salud Mental y se tienen contemplados 4 profesionales para el desarrollo de los talleres y sensibilizaciones en espacio en calle que está en el anexo técnico

Aura Pregunta a Claudia cuando se espera que llegue el operador, e indica que en septiembre. Y no es viable aplazar dado que en septiembre el colegio ya esté en cierre de notas, vacaciones y se perdería la continuidad del proceso.

5. Acuerdos sobre materiales

Aura indaga si para el taller de mañana sí hay materiales: Claudia indica que Don Luis aportó la mitad y la contratista la otra mitad. Indica que se entregará un kit de Bogotáñidad de un proyecto anterior a los estudiantes y así poder contribuir con algunos materiales para el desarrollo de las sesiones.

7 Evidencias y formatos

Aura indica que revisó la carpeta de evidencias y observó que la herramienta de salida de la sesión 1 se diligenció de forma general y no por grupos, por lo cual pregunta si es posible volver a diligenciar por grupos. Se informa que no por la metodología en la que se desarrolló, se aclara que se tendrá en cuenta para las siguientes sesiones diligenciar lo que solicite según el QR

Se finaliza reunión a las 1:00 pm

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

[illegible]

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Anexo – Pantallazo reunión en plataforma Google Meet –reunión equipo –" proyecto bogotaneidad de la Localidad de Ciudad Bolívar".

